

# COMUNE DI VIGOLO

Provincia di Bergamo

## DELIBERAZIONE N. 97

[ ] Soggetta invio ai capigruppo consiliari

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ADEGUAMENTO TARIFFE A CARICO UTENTI PER L'UTILIZZO DEL RIFUGIO GOMBO ALTO.**

L'anno duemiladieci, addì **ventitre** del mese di **novembre** alle ore 18,00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Agnellini	Angelo	Sindaco
Facchinetti	Mario Aurelio	Assessore
Cadei	Domenico	Assessore
Foresti	Giovanni	Assessore
Cadei	Stefania	Assessore

Totale

Presente	Assente
sì	
sì	
sì	sì
sì	
4	1

Partecipa all'adunanza il Segretario comunale **dr. Giuseppe Perrotta** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sig. Agnellini Angelo**, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 21.04.2009, esecutiva, che approvava il regolamento per l'uso del rifugio alpino in località Gombo Alto;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 29.05.2009 con la quale si determinavano le tariffe e i criteri per l'uso del rifugio;

CONSIDERATO di dover adeguare le tariffe e di prevedere una cauzione a garanzia della richiesta e dell'uso del rifugio;

RITENUTO di stabilire le seguenti nuove tariffe:

- quota *pro capite* € 8,00 con un minimo di € 50,00 (senza pernottamento)
- quota *pro capite* € 8,00 con un minimo di € 120,00 (con un pernottamento)
- quota *pro capite* € 8,00 per ogni pernottamento oltre al primo sino ad un massimo di 6 pernottamenti.
- per richieste di utilizzo superiori a 7 giorni (6 pernottamenti), l'autorizzazione, la determinazione delle tariffe e la fissazione della cauzione devono essere stabiliti dalla Giunta comunale di volta in volta.
- Esenzione dal pagamento per le scuole e classi nel caso in cui l'utilizzo sia richiesto e autorizzato dall'Istituto Scolastico.

La quota di utilizzo del rifugio deve essere versata alla presentazione della richiesta di utilizzo unitamente ad una cauzione così determinata:

- se il rifugio è utilizzato da un'unica persona per un unico giorno (senza pernottamento) l'importo della cauzione è di € 50,00;
- se il rifugio è utilizzato per un giorno o per più giorni da gruppi o più persone l'importo della cauzione è di € 150,00.
- l'eventuale disdetta della richiesta di utilizzo deve essere comunicata almeno tre giorni precedenti all'utilizzo (salvo cause di forza maggiore, es. condizioni metereologiche: neve, pioggia; gravi impedimenti valutabili di volta in volta), in caso contrario sarà trattenuta dal Comune la quota del 50% dell'importo della cauzione depositata.

PRESO atto del parere espresso dal Segretario comunale in merito alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione, espresso ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000, riportato in calce al presente atto;

con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

### DELIBERA

1) di determinare le seguenti tariffe per l'uso del rifugio in località Gombo Alto:

- quota *pro capite* € 8,00 con un minimo di € 50,00 (senza pernottamento)
- quota *pro capite* € 8,00 con un minimo di € 120,00 (con un pernottamento)
- quota *pro capite* € 8,00 per ogni pernottamento oltre al primo sino ad un massimo di 6 pernottamenti.
- per richieste di utilizzo superiori a 7 giorni (6 pernottamenti), l'autorizzazione, la determinazione delle tariffe e la fissazione della cauzione devono essere stabiliti dalla Giunta comunale di volta in volta.

- Esenzione dal pagamento per le scuole e classi nel caso in cui l'utilizzo sia richiesto e autorizzato dall'Istituto Scolastico.

La quota di utilizzo del rifugio deve essere versata alla presentazione della richiesta unitamente ad una cauzione così determinata:

- se il rifugio è utilizzato da un'unica persona per un unico giorno (senza pernottamento) l'importo della cauzione è fissato in €. 50,00;
- se il rifugio è utilizzato per un giorno o per più giorni da gruppi o più persone l'importo della cauzione è fissato in €. 150,00.
- l'eventuale disdetta della richiesta di utilizzo deve essere comunicata almeno tre giorni precedenti all'utilizzo (salvo cause di forza maggiore, es. condizioni metereologiche: neve, pioggia; gravi impedimenti valutabili di volta in volta), in caso contrario sarà trattenuta dal Comune la quota del 50% dell'importo della cauzione depositata.

**CON VOTI** unanimi resi ed espressi nelle forme di legge dagli Assessori presenti e votanti

#### DELIBERA

1. di rendere, con separata votazione favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – comma IV<sup>^</sup> T.U.E.L.

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE  
FAVOREVOLE  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Giuseppe Perrotta

IL PRESIDENTE  
Agnellini Angelo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr. Giuseppe Perrotta

---

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 125 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che il presente verbale viene trasmesso in elenco ai Capigruppo consiliari in data odierna, giorno di affissione all'albo pretorio.

lì, 01.12.2010

Il Segretario Comunale  
dr. Giuseppe Perrotta

---

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.124 D.lgs. 18.8.2000 n. 267)

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000:

- è stata affissa in copia all'Albo pretorio il giorno 01.12.2010 ove vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale  
Dr. Giuseppe Perrotta

---

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Lì,

Il Segretario Comunale

---

---

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Lì,

Il Segretario Comunale  
Dr. Giuseppe Perrotta